

Договір 32-39
про співпрацю та організацію взаємовідносин

м. Одеса

«17» 07 2022 р.

Одеський національний університет імені І.І.Мечникова (надалі - **Університет**) в особі ректора Вячеслава ТРУБИ, що діє на підставі Статуту, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ПОДОРОЖНИК ОДЕСА»** (надалі- **Аптечна мережа**), в особі директора Катерини КРАВЧЕНКО, яка діє на підставі Статуту, а разом, надалі «Сторони», домовилися про наступне:

1. Загальні положення

1.1. Сторони приймають на себе взаємні зобов'язання по спільній організації, удосконаленню й забезпеченню надання фармацевтичної опіки населенню регіону, ефективному використанню матеріальних, кадрових ресурсів і наукового потенціалу Університету і Аптечної мережі, направлених на поліпшення здоров'я населення.

1.2. Надання фармацевтичної опіки, навчально-виховної наукової праці, практики студентів проводяться Університетом у приміщеннях Аптечної мережі на безоплатній основі.

1.3. Сторони можуть брати спільну участь у нарадах різного рівня з питань надання і удосконалення фармацевтичної опіки населенню, а також запрошувати представників сторін для участі в зазначених заходах.

1.4. Сторони зобов'язуються інформувати один одного про заплановані реорганізаційні заходи, ремонтні роботи, перехід на нові умови господарювання.

1.5. Кожна із сторін зобов'язується надавати відповідних фахівців для участі в розробці інструктивних документів, методичних рекомендацій, підготовці нарад різного рівня з питань організації й удосконалення якості фармацевтичної освіти.

1.6. Сторони зобов'язуються спільно опрацьовувати медичну документацію, проводити наукові дослідження, статистичну обробку отриманих матеріалів, видавати методичні рекомендації.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Аптечна мережа зобов'язується:

2.1.1. Приймати студентів Університету на практику відповідно до календарного плану. Надавати Університету письмове погодження на забезпечення безоплатного проходження практики студентами, яких Аптечна мережа приймає на практику.

2.1.2. Призначати наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

2.1.3. Створювати належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

2.1.4. Забезпечувати студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

2.1.5. Надавати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

2.1.6. Облікувати виходи на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.

2.1.7. Після закінчення практики надавати характеристику на кожного студента-практиканта, в якій відображувати стан виконання програми практики, якість підготовленого студентом звіту тощо.

2.1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для написання магістерських робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі клопотань кафедр Університету.

2.2 Аптечна мережа має право:

2.2.1. Розміщувати листівки, плакати банери з метою з метою інформування для студентів Університету.

2.2.2. Проводити зустрічі, круглі столи, конференції, як онлайн так із студентами Університету не рідше 2 рази на рік.

2.2.3. Проводити інформаційну кампанію зі старостами груп Університету, шляхом створення груп та читачів у соціальних мережах.

2.3. Університет зобов'язується:

2.3.1. Не менше, як за 2 місяці до початку практики, надати Аптечній мережі графіки проходження практики, а також забезпечити Аптечну мережу зустріччю зі студентами з метою інформування щодо проходження практики.

До початку практики надати Аптечній мережі для погодження програму практики, а не пізніше, ніж за 1 тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.3.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3.3. Забезпечення додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку Аптечної мережі. Брати участь у розслідуванні у складі комісії разом із представниками бази практики у випадку нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

3. Термін дії Договору та його розірвання

3.1. Договір вступає в силу з моменту її підписання. Термін дії Договору 5 (п'ять) років.

3.2. Зміни та додатки до Договору приймаються шляхом підписання Сторонами додаткових договорів.

3.3. Договір може бути розірваний:

- з ініціативи однієї з сторін;

- за згодою сторін;

- у випадку порушення виконання договірних зобов'язань Сторонами.

При цьому одна Сторона зобов'язана попередити іншу сторону не пізніше 30-ти (тридцять) днів до моменту розірвання Договору.

4. Відповідальність сторін за невиконання Договору

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

4.1. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за Договором, вирішуються у встановленому порядку.

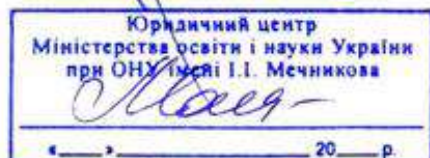
4.2. Договір складений у двох примірниках: по одному - Університету і Аптечній мережі.

Реквізити сторін

Одеський національний університет
імені І.І.Мечникова

Тел.: (048) 723/52-4
Факс: (048) 723-35-15
вул. Дворянська, 2
м. Одеса, 65082

Ректор Віталій ТРУБА



ТЗОВ
«ПОДОРОЖНИК ОДЕСА»

79052, Львівська обл., м. Львів, вул.
Широка, буд 66/
ЄДРПОУ: 42517419
Тел: +380 73 019 536

Директор Катерина КРАВЧЕНКО